



دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور
اهواز

شرح وظایف کارشناس کمیته منتخب (میترا اسکندری)

- ۱- رعایت اخلاق حرفه ای، وظیفه شناسی و تکریم اعضای محترم هیأت علمی و ارباب رجوع
- ۲- راهنمایی اعضای محترم هیأت علمی در مورد نحوه انجام امور مربوط به ارتقاء مرتبه علمی
- ۳- انجام مکاتبات مربوط به ارتقاء مرتبه علمی اعضای محترم هیأت علمی
- ۴- دریافت و بررسی مدارک و مستندات اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء مرتبه
- ۵- آماده سازی پرونده اعضای متقاضی ارتقاء مرتبه علمی
- ۶- هماهنگی، تنظیم و برگزاری جلسات
- ۷- بررسی، جمع بندی و ثبت امتیازات متقاضی در موارد آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و اجرایی
- ۸- تنظیم پرونده و ارسال آن به معاونت آموزشی دانشگاه جهت طرح در کمیته های تخصصی و ممیزه مربوطه
- ۹- رعایت محرمانگی اطلاعات اعضای محترم هیأت علمی
- ۱۰- انجام سایر امور محوله برابر شرح وظایف زیر نظر مقام مافوق

تاریخ به روز رسانی: ۲۲/۰۷/۱۴۰۲